

BredeSchool De Berensprong

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolafspraken en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren, welke keuzes we daarin hebben gemaakt, wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Wijzigingen en/of aanvullingen van de schoolgids ontvangt u via ons digitaal informatiesysteem: Isy-schoolinfo (inloggen: <http://berensprong.isy-school.nl>).

In de schoolgids verwijzen we herhaaldelijk naar de centrale schoolgids van Swalm & Roer. De hierin opgenomen procedures en regels gelden uiteraard ook voor De Berensprong.

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Berensprong,

Chris Schrouff
Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

BredeSchool De Berensprong
Bronneberg 31
6075CW Herkenbosch

☎ 0475537137
🌐 <http://www.berensprong.nl>
✉ info@berensprong.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Chris Schrouff	chrisschrouff@swalmenroer.nl

Schoolbestuur

Stichting Swalm en Roer voor Onderwijs en
Opvoeding
Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 5257
🌐 <http://www.swalmenroer.nl>

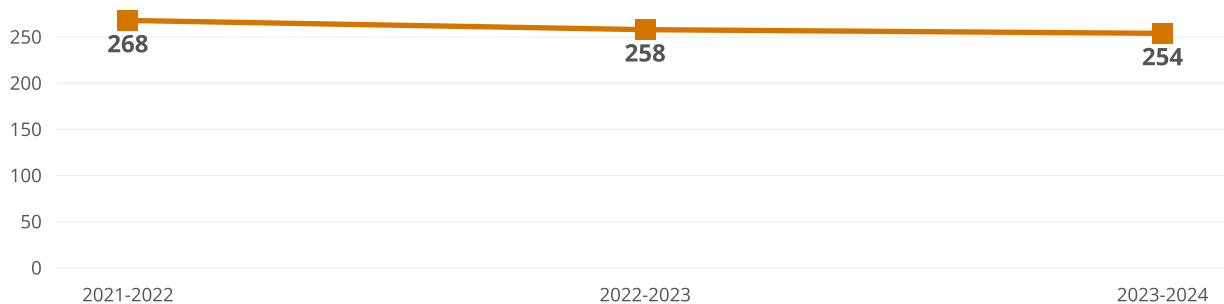
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO 31-02 Midden
Limburg

Aantal leerlingen

2023-2024
254

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Gezamenlijk

Betekenisvol

Vertrouwen

Missie en visie

Op de Berensprong streven we ernaar om een dynamische en inspirerende leeromgeving te creëren waarin gezamenlijkheid, betekenisvol leren en vertrouwen centraal staan. Onze missie is gebaseerd op de overtuiging dat elk kind uniek is en het recht heeft om te groeien, te ontdekken en zich te ontwikkelen in een omgeving die zich richt op hun behoeften en talenten. Door onze kernwaarden in de dagelijkse praktijk te integreren, streven we ernaar om een school te zijn waar leerlingen niet alleen kennis opdoen, maar ook vaardigheden ontwikkelen die hen voorbereiden op een toekomst in een snel veranderende wereld. Samen bouwen we aan een gemeenschap waarin iedereen zich kan ontwikkelen en er aandacht is voor elk talent. Samen creëren we een omgeving waarin onze leerlingen niet alleen intellectueel groeien, maar ook persoonlijk en maatschappelijk. Onze kernwaarden:

Gezamenlijk: Bij de Berensprong geloven we in de kracht van samenwerking. Ons onderwijs bevordert de samenwerking tussen leerlingen, leraren, ouders en de bredere gemeenschap. We streven ernaar een gemeenschap te creëren waarin we van elkaar leren, elkaar ondersteunen en samen groeien.

Betekenisvol: Ons onderwijs is gericht op betekenisvol leren en heeft als doel om onderwijs te bieden dat niet alleen kennis overbrengt, maar ook een dieper begrip en waardering voor de wereld om ons heen bevordert. We moedigen leerlingen aan om kritisch te denken, nieuwsgierig te zijn en verbanden te leggen tussen wat ze leren en de echte wereld.

Vertrouwen: Wij geloven in het opbouwen van een sterke basis van vertrouwen tussen leerlingen, ouders, leraren en de gemeenschap. Dit vertrouwen vormt het fundament van ons onderwijsproces en moedigt een open communicatie aan, waarbij iedereen betrokken is bij het welzijn en de groei van onze leerlingen.

Onze visie op leren

Leerlingen van vandaag hebben een sterke behoefte aan betekenisvol leren en ze worden geconfronteerd met een snel veranderende wereld waarin vaardigheden zoals kritisch denken, probleemoplossing, samenwerking en digitale geletterdheid essentieel zijn. Voor hun persoonlijke groei en maatschappelijke betrokkenheid is effectief communiceren, samenwerken en empathie ontwikkelen belangrijk. De leerlingen zullen hun hele leven blijven leren, zich aanpassen aan nieuwe uitdagingen en verantwoordelijkheid dragen voor hun omgeving. Hoewel wij werken vanuit een traditioneel jaarklassensysteem, streven wij naar een dynamische en evenwichtige benadering van leren waarbij verschillende leermethoden en concepten samenkomen. Door een combinatie binnen ons onderwijs aan te bieden, kunnen wij beter inspelen op de individuele behoeften en voorkeuren van onze leerlingen. We geloven dat deze benadering niet alleen de intellectuele groei van onze leerlingen bevordert, maar ook hun emotionele en sociale ontwikkeling verrijkt. Dit bereidt hen voor om actieve deelnemers te zijn in een complexe en dynamische wereld.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Berensprong zijn de groepen 1 t/m 8 ingedeeld volgens het leerstofjaarklassensysteem (11 groepen).

Het leerstofjaarklassensysteem is onze basis, waarbinnen we de leerlingen zo goed mogelijk proberen te begeleiden. Binnen iedere groep werken we met verschillende leerniveaus. Kinderen die het 'extra' moeilijk vinden volgen een individueel begeleidings- leertraject. Indien mogelijk worden grotere jaargroepen regelmatig opgesplitst waardoor kleinere instructiegroepen kunnen worden gevormd. In de onderbouw (leerjaar 1 en 2) wordt gewerkt met combinatiegroepen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalactiviteiten	 6 u 00 min	 7 u 00 min
Vorbereidend rekenen	 2 u 30 min	 4 u 00 min
Muziek	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Spel en beweging	 6 u 25 min	 5 u 25 min
Techniek	 0 u 30 min	 1 u 00 min
Werkje o.a. taalontwikkeling, ontwikkelingsmateria	 7 u 00 min	 5 u 00 min
Burgerschap	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	4 u 00 min	4 u 45 min	4 u 45 min	3 u 45 min	3 u 45 min	3 u 45 min
Taal	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 50 min	5 u 00 min	5 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 30 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Schrijven	1 u 35 min	1 u 00 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Burgerschap	0 u 30 min	0 u 40 min	0 u 40 min	0 u 40 min	0 u 40 min	0 u 40 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Beerleerplein
- Hal
- Bühne / handenarbeidruimte
- Kinderopvang door KDV Leefkind locatie 't Muuske:
- Voor- en naschoolse opvang



2.2 Het team

De groepsindeling ziet er in 2024/2025 als volgt uit:

Groep 1/2A: Juf Susan P. & Juf Myra

Groep 1/2B: Juf Lilian & Juf Sylvia

Groep 1/2C: Juf Ankie C. & Juf Myra

Groep 3: Juf Amber & Juf Anouk

Groep 4: Juf Maud & Juf Sylvia

Groep 5: Juf Ivon & Juf Sylvia

Groep 6A: Juf Fenna & Juf Daniëlle

Groep 6B: Juf Sanne & Juf Daniëlle

Groep 7: Meester Yannick

Groep 8A: Juf Ankie L.

Groep 8B: Juf Suzan

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Om afwezige collega's goed op te vangen zullen we de volgende acties ondernemen:

- In eerste instantie zullen we de mogelijkheden om de klas op te vangen gebruiken. Hierbij kan er gebruik gemaakt worden van collega's met ambulante taken of collega's die de mogelijkheid hebben om extra te komen werken.
- In het geval dat er geen vervanging mogelijk is zullen we een groep verdelen binnen de school. Hoe een dergelijke constructie eruit gaat zien wordt op voorhand bedacht en beschreven, zodat een dergelijk plan klaar ligt.
- Als laatste oplossing is er de mogelijkheid om een groep thuis te houden. Hoewel we er alles aan zullen doen om een dergelijke situatie te voorkomen kan het zo zijn dat er een moment komt waarop vervanging of het opdelen van een groep niet meer haalbaar is. Als school zullen we minimaal 2 dagen vervanging voor een groep verzorgen. Mochten we daarna over gaan tot het thuishouden van een groep zal dit uiterlijk de dag daarvoor om 14.30 uur gecommuniceerd worden met ouders.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Leef kind*.

In samenwerking met de gemeente Roerdalen en de Kinderopvang hebben wij speciale aandacht voor het jonge kind. In het Locatie plan staat deze samenwerking beschreven.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

- Rekenen: basisvaardigheden op (of boven) niveau (door expertiseteam)
- Taal/lezen: basisvaardigheden op (of boven) niveau (door expertiseteam)
- Burgerschap, WO en CREA: versterken en integreren (door expertiseteam)
- SEO: in beeld brengen, volgen en versterken (door expertiseteam)
- Kwaliteit: cyclisch en borgen / professionalisering medewerkers (door managementteam)
- Veiligheid: cultuur, communicatie en samenwerking (door managementteam)

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch (Plan Do Study Act) aan de verbetering en borging van de kwaliteit van onderwijs en zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal meet- en kwaliteitsinstrumenten. Er zijn instrumenten om vooraf doelen te bepalen. Er zijn instrumenten om onderweg de kwaliteit en resultaten te bewaken. En achteraf evalueren we of wij hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. Dit doen we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De instrumenten zijn zodanig verdeeld over de vier jaren van het schoolplan dat er altijd een recente kwaliteitsanalyse plaatsvindt. Wij maken gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten voor planning en evaluatie:

Schoolplan

De school maakt elke vier jaren een schoolplan, waarin zij naast haar missie en visie beschrijft waar zij die vier jaren naartoe wil werken. Het schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Swalm & Roer (Mijnschoolplan.nl) . De MR van onze school en het CvB van Swalm & Roer krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en het CvB.

Jaarplan

Elk jaar uit het schoolplan wordt nader uitgewerkt in een jaarplan. Eventuele nieuwe ontwikkelingen of informatie die uit evaluaties naar voren komen, worden ook verwerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt geschreven volgens een vast format van Swalm & Roer (Mijnschoolplan.nl). De MR en het bestuur krijgen het jaarplan ter informatie voorgelegd. In een resultatengesprek en schoolgesprek bespreekt het bestuur (en de stafadviseurs) de voortgang periodiek met de directeur, het managementteam en een delegatie van het schoolteam.

Jaarverslag

De school levert elk jaar een verslag aan bij het bestuur, MR en ouders waarin verantwoording wordt afgelegd van het gerealiseerde beleid met daaruit voortvloeiend de beleidsvoornemens voor het volgend jaar. Het jaarverslag wordt geschreven volgens een vast format van Swalm & Roer (Mijnschoolplan.nl).

Verbeterdoelen

De school laat periodiek zien welke verbeterdoelen zijn gepland en welke opbrengsten er zijn geweest (volgens de PDSA-systematiek). Ook via het interne (digitale) ouderportaal en/of nieuwsbrieven worden ouders geregeld geïnformeerd over algemene schooldoelen, schoolresultaten en tevredenheidsonderzoeken van ouders en leerlingen.

Om te komen tot een goede zelfevaluatie werken wij met een schooleigen PDSA-kwaliteitscirkel. In deze cirkel staat duidelijk omschreven wanneer er periodiek kwaliteitsmetingen worden uitgevoerd, welke (meet)instrumenten hiervoor worden gebruikt en welke mensen verantwoordelijk zijn voor de planning, uitvoering en borging. Onderstaande (meet)instrumenten worden gebruikt bij de analyse en monitoring en naderhand verwerkt in bovengenoemde documenten:

- Diepteanalyses van toetsen uit het leerlingvolgsysteem (format Swalm & Roer);
- Groeps- en individuele leerlinganalyses (administratiesysteem);
- Periodieke analyses van curriculum en effectief leerkrachtgedrag;
- Interne audits (klassenconsultaties en kijkwijzers);
- Tevredenheidsmeting OTP (ouders) en LTP (leerlingen);
- Tevredenheidsmeting medewerkers MTP (tweejaarlijks);
- Externe audits vanuit Swalm & Roer (nieuw vanaf 2023-2024)';
- Periodiek overleg tussen directie en de leerlingenraad.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Het schoolondersteuningsprofiel betreft een document waarin duidelijk omschreven staat wat de huidige stand van zaken is binnen de heersende zorgstructuur op De Berensprong en welke gewenste stappen er in de nabije toekomst gemaakt zullen worden om ervoor te zorgen dat De Berensprong een brede zorgschool kan worden. Dit alles ten behoeve van het bevorderen van de communicatie met de ouders over de basisondersteuning die de school kan bieden en het betreffende ontwikkelbeleid van de school.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Specialisme hoogbegaafdheid

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leescoördinator

Beide vakgebieden worden vertegenwoordigd door expertiseteams met leerkrachten uit onder-, midden- en bovenbouw. De expertiseteams onderzoeken verbeteringen aan het curriculum, observeren en versterken het leerkrachtgedrag en zorgen voor een doorgaande lijn en afstemming binnen de school.

Naast de intern begeleiders zijn er collega's een opleiding/cursus gevolgd hebben op een specifiek vakgebied. De expertise van deze collega's is inzetbaar voor de hele school.

- Juf Anouk: Rekenspecialist
- Juf Daniëlle: leescoördinator
- Juf Susan: Hoogbegaafdheid specialist

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Ook het aandachtsgebied Sociaal Emotionele Ontwikkeling (SEO) wordt vertegenwoordigd door een expertiseteam met leerkrachten uit onder-, midden- en bovenbouw. Dit schooljaar zal expertiseteam SEO zich bezighouden met de uitwerking van de nieuwe schoolvisie (schoolplan) naar nieuw beleid, passende methodieken en gezamenlijk pedagogisch klimaat.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Voor de scholen binnen Roerdalen, in samenwerking met de gemeente, is een gedragsspecialist aangesteld.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij hanteren op schoolniveau, de gedragscode van de stichting, de "convenant veilige school" (provincie Limburg 2009). Dit convenant beschrijft de samenwerkingsafspraken met betrekking tot veiligheid in en rondom de scholen binnen het primair onderwijs.

Het doel van dit convenant is dat zowel leerlingen, personeel als bezoekers van de school veilig zijn en zich veilig voelen binnen de school- en leeromgeving. Veiligheid op scholen staat niet los van veiligheid in de wijk, op straat of in publieke gebouwen. Het heeft ook nauwe raakvlakken met veiligheid en geborgenheid in de privésfeer en in het gezin. Veiligheid wordt steeds meer als een collectieve verantwoordelijkheid beschouwd; iedereen draagt er verantwoordelijkheid voor.

Met dit convenant spreken de partners af zich gezamenlijk in te zetten voor de veiligheid in en om de basisschool. Hiertoe worden samenwerkingsafspraken gemaakt. Het convenant beschrijft de intentie tot samenwerking en biedt handvatten om te komen tot een concrete en heldere invulling van verantwoordelijkheden, taken en afspraken tussen de school en de andere partners.

De scholen in Roerdalen hebben met de gemeente het convenant getekend.

De veiligheid op de Berensprong richt zich enerzijds op het gevoel van veiligheid wat zich uit in welzijn en welbevinden van leerlingen en leerkrachten, anderzijds richt veiligheid zich op de fysieke veiligheid. In onze visie zijn welbevinden en respect kernwaarden; deze worden in de dagelijkse onderwijspraktijk zichtbaar door de manier waarop wij pedagogisch handelen. Wij zijn ervan overtuigd dat je prettig voelen een positieve invloed heeft op het leren van kinderen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Via Vensters geven wij toestemming deze gegevens door te geven aan de Inspectie van het Onderwijs.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Katja van der Voort	katjavandervoort@swalmenroer.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Katja van der Voort	katjavandervoort@swalmenroer.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het belang van de betrokkenheid van ouders

Naast de inzet van het personeel is de inzet en betrokkenheid van ouders en verzorgers een onmisbare factor. In eerste instantie gaat dit natuurlijk over aangelegenheden betreffende het kind. Het is van cruciaal belang dat school en ouders het perspectief van de leer- en ontwikkelmogelijkheden van een kind gezamenlijk onderschrijven en ondersteunen. De inzet van ouders is verder van groot belang bij het goed laten functioneren van de school. Via de oudervereniging kunt u helpen met het organiseren en uitvoeren van schoolactiviteiten. Via de MR kunt u meedenken over het beleid in school. In alle groepen wordt op meerdere gebieden ouderhulp gevraagd. Bij onvoldoende ouderhulp kunnen sommige activiteiten niet plaatsvinden!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Contacten met ouders

Kinderen komen niet alleen naar school om kennis op te doen, maar ook om op een goede en prettige manier met andere kinderen en de leerkrachten te leren omgaan. Zeker op dat terrein hebt u als ouder veel invloed op uw kind. Overleg en afstemming tussen ouders en school is erg belangrijk. Als u het ergens niet mee eens bent, of u plaatst vraagtekens bij het een of ander, is het van belang om dat te bespreken met de leerkracht van uw kind. Als wij vragen hebben of denken suggesties te kunnen doen, zullen wij met u contact opnemen. Het is voor school en ouders goed om regelmatig contact te houden. U bent ten alle tijden welkom!

Geplande contacten met ouders geven wij vorm op de volgende manier:

- a) De school onderhoudt functionele contacten met de ouders.
- b) De school informeert ouders/belangstellenden via de website: algemene informatie school, aanvragen schoolgids. Inhoudelijke informatie over de school voor ouders/belangstellende zijn te lezen bij: Scholen op de kaart.
- c) De school informeert ouders via een digitaal informatiesysteem (ISY) over: activiteiten, vakanties/ vrije dagen, weblog e.d. Deze informatie is alleen beschikbaar voor de ouders van de school.
- d) De school organiseert jaarlijks minimaal 2 individuele oudergesprekken.
- e) De school organiseert jaarlijks een algemene ouderavond.

Ouderavonden

Minimaal twee keer per jaar, na de uitgave van het rapport, nodigen de leerkrachten de ouders uit om over de ontwikkeling van hun kind te komen praten. Dit zijn de zogeheten tien-minuten gesprekken. Een derde mogelijkheid van een oudergesprek is facultatief. Dit betekent dat of de ouder of de groepsleerkracht een gesprek wenselijk acht. Bij de laatste individuele ouderavond voor de groepen 8 is de aanwezigheid van de leerlingen wenselijk (mede i.v.m. schoolkeuze). Via Isy wordt u uitgenodigd u in te schrijven voor de ouderavond.

Een gesprek

Naast de ouderavonden stellen wij het op prijs zo nodig frequenter contact met u te onderhouden over uw kind. Buiten de schooltijd bent u altijd van harte welkom en kunt u een afspraak maken. Als het nodig is, aarzel dan niet om met de betreffende leerkracht contact op te nemen. Indien nodig handelt de leerkracht insgelijks. Deze contacten komen uw kind ten goede. Op school hanteren wij 's ochtends een vrije inloop waarbij kinderen meteen naar de groep kunnen lopen. Hierdoor is het niet mogelijk een overleg te plannen met de leerkracht voor schooltijd. Voor een gesprek met de directeur of de intern-begeleiders verzoeken wij u vriendelijk telefonisch een afspraak te maken.

Klachtenregeling

Klachtenregeling stichting Swalm en Roer

De school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenprocedure vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op de website (www.swalmenroer.nl) van Stichting Swalm & Roer. Een eventuele klacht wordt eerst kenbaar gemaakt bij de direct betrokkenen en zo nodig bij de directie. Mogelijk kan de klacht eenvoudig opgelost worden. Wanneer u niet tot een oplossing van het probleem kunt komen in overleg met de groepsleerkrachten/of de directie van de school, is het mogelijk gebruik te maken van de aandacht functionaris of vertrouwenspersoon van de school.

De aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling van onze school:

Dit is dhr. Theo van Iterson > team en leerlingen (0475-537137)

De aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling zal bekijken of de eerste stappen voor het oplossen van het probleem zorgvuldig zijn uitgevoerd. Het is niet de bedoeling dat de contactpersoon zelf oplossingen gaat zoeken. Wel wordt bekeken wie verder ingeschakeld moet worden om tot een oplossing te komen. Als het nodig is kan de aandacht functionaris u doorverwijzen naar een interne vertrouwenspersoon.

De interne vertrouwenspersoon:

Dit is mevr. Katja van der Voort (0475-537137).

Het is niet de bedoeling dat de vertrouwenspersoon oplossingen gaat zoeken. Wel wordt bekeken wie verder ingeschakeld moet worden om tot een oplossing te komen. Als het nodig is kan de contactpersoon u doorverwijzen naar de hieronder genoemde vertrouwenspersonen.

Stichting Swalm & Roer heeft twee externe vertrouwenspersonen aangesteld voor ouders en medewerkers. Zie hiervoor de bijlage: Wegwijs maken volgens Swalm & Roer Centrale schoolgids 2024-2025.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Gedurende het schooljaar wordt er door de leerkrachten en groepsvertegenwoordigers (oudervereniging) regelmatig om ouderhulp gevraagd. Ouderhulp wordt gevraagd voor diverse groep gebonden activiteiten en voor schoolse activiteiten, taken en werkzaamheden zoals de (werkgroep) verkeersveiligheid, luizenwerkgroep, schoolbibliotheek enz.

Op basisschool De Berensprong is een oudervereniging (OV) actief. De OV is samengesteld uit een bestuur, de groepsvertegenwoordigers en de ouders. De oudervereniging zorgt o.a. voor hulp bij activiteiten in de groep, de luizencontrole en de schoolfoto's.

Ook organiseert de oudervereniging met de leerkrachten een aantal activiteiten op school:

- Sinterklaasviering
- Kerstviering
- Carnaval
- Koningsspelen

Daarnaast organiseert de oudervereniging met de leerkrachten de schoolreizen van groep 1 tot en met 7. De kosten hiervan worden door de ouders betaald via de ouderbijdrage.

U ontvangt in het begin van het schooljaar een e-mail met een betalingsverzoek in ISY.

De OV probeert voor alle ouders herkenbaar en bereikbaar te zijn op alle terreinen die van belang zijn. Verder houdt de OV u op de hoogte over de diverse activiteiten via ISY. De statuten kunt u opvragen aan de secretaris van de OV. Als u vragen/suggesties heeft dan kunt u deze kwijt via ons e-mailadres ov-berensprong@swalmenroer.nl of bij een van de bestuursleden.

De OV- werkgroep vergaderingen zijn om 20:00 uur op school.

De vergaderdata:

Kunt U vinden op de jaarkalender op Isy.

Privacywet

Als Ov beschikken wij na instemming van U als ouder over de NAW gegevens van uw kind. Deze gegevens zullen nooit met derden worden gedeeld. De gegevens worden gebruikt om U te informeren over activiteiten. Foto's en video' s die tijdens activiteiten gemaakt worden zullen enkel door de leerkracht gedeeld worden via ISY.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 21,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Carnaval

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De oudervereniging organiseert samen met het schoolteam de schoolreizen van de groepen 1 tot en met 7. De schoolreizen worden bekostigd door middel van een vrijwillige bijdrage van ouders. Ouders ontvangen in het begin van het schooljaar een e-mail met een betalingsverzoek in ISY.

Het Nederlandse basisonderwijs, voor zover bekostigd door de overheid, is gratis. Dat neemt niet weg dat scholen een vrijwillige ouderbijdrage mogen vragen voor aanvullende activiteiten. Het moet daarbij altijd gaan om dingen die belangrijk zijn voor het onderwijs en die niet gesubsidieerd worden door de overheid, zoals schoolreisjes en allerlei festiviteiten zoals kerst en sinterklaas. Kinderen mogen ten alle tijden deelnemen aan activiteiten, ongeacht of de vrijwillige bijdrage wordt betaald. Wanneer er te weinig vrijwillige bijdragen worden geïnd is de school mogelijk genoodzaakt activiteiten te schrappen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Is uw kind ziek, geef dit s.v.p. **vóór schooltijd**, maar uiterlijk voor negen uur door. Dit kan telefonisch via het telefoonnummer 0475-537137, vanaf 08:00 uur zijn we zeker bereikbaar. Daarnaast is het mogelijk om uw kind via ISY ziek te melden.

Zonder afmelding zijn we niet alleen ongerust, maar is er ook sprake van ongeoorloofd schoolverzuim.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Op school zijn verlofformulieren te verkrijgen. Is het verlof langer als 10 dagen dan moet u dit bij de leerplichtambtenaar aanvragen.

Verlof dient minimaal 3 dagen van te voren aangevraagd te worden!

4.4 Toelatingsbeleid

Zie hiervoor de bijlage: Wegwijs maken volgens Swalm & Roer Centrale schoolgids 2024 - 2025

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De school werkt planmatig aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. De vorderingen van de leerlingen worden systematisch gevolgd met behulp van observatiegegevens, methodegebonden en methodeonafhankelijke (Cito Leerling In Beeld) toetsen. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt geobserveerd en geregistreerd.

De toetsgegevens worden gebruikt voor analyse op leerling-, groeps- en schoolniveau. We kunnen op deze wijze nagaan of het onderwijs voldoet aan zijn doelen en het behaalde niveau toetsen aan het landelijk (schoolgroep) gemiddelde. Na een toets worden op basis van de analyse ambitieuze - maar ook realistische - doelen voor de komende periode vastgesteld.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

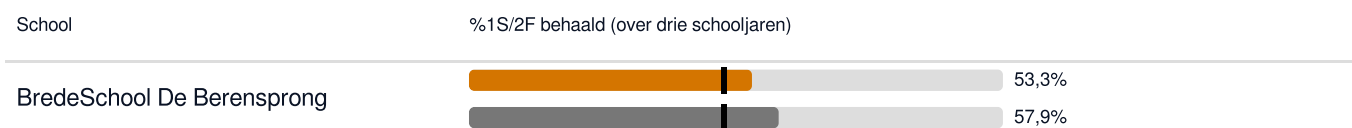
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (47,3%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Alle kinderen in groep 8 ontvangen voor 1 maart een definitief schooladvies. Dit advies bepaalt op welk niveau een leerling zich mag inschrijven op een school voor voortgezet onderwijs. Het advies van de basisschool is leidend voor toelating tot het voortgezet onderwijs.

Wij baseren het schooladvies op toetsresultaten uit het leerlingvolgsysteem (Cito Leerling in Beeld), de resultaten van de doorstroomtoets (voorheen Eindtoets) in groep 8, de sociaal emotionele ontwikkeling, de werkhouding, de motivatie en het gedrag. Het definitieve advies en de onderbouwing wordt met leerling en ouders besproken tijdens een oudergesprek.

Op onze school vinden we het belangrijk dat leraren en ouders al vroegtijdig met elkaar in gesprek gaan over de verwachtingen omtrent het uitstroomperspectief. Om te komen tot een schooladvies worden de volgende stappen genomen:

- In leerjaar 6 wordt met de ouders over de wederzijdse verwachtingen ten aanzien van de uitstroom gesproken. Het functioneren in de groep en de toetsresultaten vormen de basis voor het gesprek.
- Aan het einde van leerjaar 7 wordt er door de leerkracht(en) van groep 7 en de intern begeleider van de bovenbouw een voorlopig advies geformuleerd. Dit voorlopig advies wordt aan alle ouders medegedeeld. Bij de oudergesprekken is ook de intern begeleider aanwezig.
- Na de laatste toetsperiode van het leerlingvolgsysteem in leerjaar 8 vindt er een leerlingbespreking plaats waarbij de groepsleerkracht(en), de intern begeleider van de bovenbouw en de directeur aanwezig zijn. Er wordt een definitief eindadvies geformuleerd. De resultaten van de doorstroomtoets in februari kunnen eventueel invloed hebben op het eindadvies. Het eindadvies kan alleen naar boven worden bijgesteld.
- Het definitieve eindadvies wordt voor 1 maart (leerjaar 8) met de ouders besproken. Bij de oudergesprekken is ook de intern begeleider aanwezig. Op basis van het dit definitieve advies kan de aanmelding bij een school voor voortgezet onderwijs plaatsvinden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	5,3%
vmbo-b / -k	2,6%
vmbo-k	21,1%
vmbo-k / -(g)t	7,9%
vmbo-(g)t	21,1%
vmbo-(g)t / havo	10,5%
havo	13,2%
havo / vwo	5,3%
vwo	13,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Vertrouwen

In het reguliere aanbod besteden we aandacht aan de bevordering van sociale competenties. We leren kinderen om op een fijne manier met elkaar om te gaan, kinderen mogen op school meedenken door de leerlingenraad. Op onze school hebben kinderen rechten maar ook plichten, we doen een beroep op de eigen verantwoordelijkheid van kinderen. Niet wijzen naar elkaar en anderen, maar leren om samen te werken met anderen, je leeft samen met anderen. De eigen omgeving, je leefmilieu en de manier waarop je dit zelf kunt beïnvloeden zijn belangrijk. Leerkrachten vervullen hierbij een voorbeeldrol. Middels excursies en deelname aan buitenschoolse activiteiten zoals de Kunststroom en de Meinweg bevorderen we deelname aan en betrokkenheid bij de samenleving.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Leidraad voor onze werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten:

- Betrokken zijn bij elkaar en de wereld om ons heen
- Open staan voor de mening en de keuze van een ander
- Wij hebben op onze school respect voor elkaar
- Conflicten leren oplossen (vergroting vaardigheden bij leerlingen, leerkrachten en ouders)

- Het voorkomen van geweld, zowel fysiek als verbaal
- Ontwikkelen van verantwoordelijkheidsgevoel bij de kinderen
- Verbetering van het groepsklimaat: zorgen voor goede relaties binnen de groep, respect en waardering voor verschillen.

6 Schooltijden en opvang

In 2006 heeft de Wet Primair Onderwijs de mogelijkheid geboden aan basisscholen om de schooltijden anders in te richten. Basisschool de Berensprong heeft ervoor gekozen het 'Hoorns model' te volgen. Het 'Hoorns model' gaat uit van een gelijk aantal schooluren voor elk leerjaar. Vanuit de Wet Primair Onderwijs moet er in 8 schooljaren in totaal 7520 les worden gegeven. In het 'Hoorns model' kiest de school voor een 940-uurs rooster voor alle groepen, in totaal 7520 lessen in 8 schooljaren.

Op school hanteren we een continu-rooster. Dit betekent dat alle kinderen op maandag, dinsdag en donderdag overblijven. Op woensdag- en vrijdagmiddag hebben de kinderen vrij. De exacte schooltijden staan vermeld in de schoolgids en op de Ouderkalender voor de ouders. De schoolgids is te vinden op Isy, in Vensters en aan te vragen via de website van de school. De planning van studiedagen en vrije momenten zijn te vinden in de schoolgids (deze staat op Isy, aan te vragen via de website of in Vensters) en op de Isy-kalender.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:25 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:25 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:25 - 12:30	-	-

-  Opvang
-  Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **BSO 't Muuske (Leef Kind)**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **BSO 't Muuske (Leef Kind)**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
Het schoolplein gaat 's morgens om 08:15 uur open.

De kinderen gaan meteen naar de eigen groep, om 08:25 uur starten de lessen.

Alle kinderen blijven op ma-di en do over.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	29 augustus 2024	
Studiedag 2	07 oktober 2024	
Herfstvakantie	21 oktober 2024	27 oktober 2024
Studiedag 3	06 december 2024	
Kerstvakantie	23 december 2024	05 januari 2025
Studiedag 4	04 februari 2025	
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	09 maart 2025
Studiedag 5	02 april 2025	
Meivakantie	21 april 2025	04 mei 2025
Bevrijdingsdag	05 mei 2025	
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Studiedag 6	02 juni 2025	
Pinksteren	09 juni 2025	
Studiedagen	03 juli 2025	04 juli 2025
Zomervakantie	07 juli 2025	17 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Algemeen telefoonnummer	Maandag, dinsdag, woensdag	8.00 - 16.30 uur
Algemeen telefoonnummer	Woensdag en Vrijdag	8.00 - 15.30 uur

Directie: 0475-537137

Dhr. Chris Schrouff
(chrisschrouff@swalmenroer.nl)

Interne begeleiding: 0475-537137

Onderbouw (groep 1 t/m 5)

Dhr. Theo van Iterson
(theovaniterson@swalmenroer.nl)

Bovenbouw (groep 6, 7 en 8)

Katja van der Voort - aanwezig op: wo-do-vr
(katjavandervoort@swalmenroer.nl)

Administratie: 0475-537137

Mevr. Tanja Hermans - aanwezig op: ma-di-wo-do (alleen ochtenden)
(tanjahermans@swalmenroer.nl)